

## Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

## «Белоярский детский сад»

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ «Белоярский ДС»

С.Н. Маркова

« 08 » 2023 г.

## План мероприятий по противодействию коррупции

## в МБДОУ «Белоярский ДС» на 2023-2024гг

**Цель:** создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБДОУ «Белоярский ДС»

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения	Ответственный
<b>1. Контроль соблюдения законодательства противодействия коррупции</b>			
1.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Заведующий ДОО
1.2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - общих собраниях трудового коллектива; - собраниях для родителей. деятельности	в течение года по мере необходимости	Заведующий комиссия по урегулированию споров
1.3	Представление общественности отчета о результатах самообследования за 2022-2023гг	апрель	Заведующий ДОО
1.4	Организация контроля за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи в ДОО	по мере необходимости	Заведующий ДОО
1.5	Своевременное внесение изменений в Положение об оплате труда, обеспечение прозрачности распределения стимулирующих выплат	Постоянно	Заведующий ДОО
<b>2. Меры по совершенствованию функционирования МБДОУ в целях предупреждения коррупции</b>			
2.1	Предоставление руководителем	ежегодно	Заведующий ДОО

	сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.		
2.2	Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершения против коррупционных правонарушений	По факту уведомления	Заведующий ДОО
2.3.	Проведение проверок по фактам обращений физических и юридических лиц в отношении отказа от предоставления муниципальных. услуг в сфере образования или некачественного их предоставления	По факту обращения	Заведующий ДОО
2.4	Приведение локальных нормативных актов в соответствии с требованиями законодательства о противодействии коррупции	по мере необходимости	Заведующий ДОО
2.5	Осуществление закупок товаров, работ, услуг в соответствии с федеральными законом от 05.04.2013 №- 44 «О контрактной системе в сфере закупок «товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», от 1 8.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических услуг»	Постоянно	Заведующий ДОО
2.6.	Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в ДОО.	Постоянно	Заведующий ДОО
2.7.	Проведение оценки соответствия педагогического работника <i>квалификационным</i> требованиям по занимаемой должности	В течении года, по графику	Аттестационная комиссия
2.8	Размещение информации по антикоррупционной тематике на стенде в стенах детского сада и на сайте ДОО	Сентябрь	Воспитатели
2.9.	Организация и проведение инвентаризации имущества ДОО по анализу эффективности его использования	По графику	Заведующий хозяйством
<b>3.Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОО и их родителей.</b>			
3.1	Работа с педагогами: круглый стол	Сентябрь	Заведующий ДОО, воспитатели



	«Формирование антикоррупционной и нравственно-правовой культуры»		
3.2	Проведение НОД с воспитанниками с целью ознакомления их с личными правами и обязанностями	По календарному плану	Воспитатели
3.3.	Проведение НОД с воспитанниками с целью ознакомления их с личными правами и обязанностями	В течение года	Заведующий ДОО
<b>4. Обеспечение доступа родителям (законным представителям) к информации о деятельности ДОО, установление обратной связи.</b>			
4.1	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОО.	Постоянно, на сайте ДОО	Заведующий ДОО.
4.2	Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников ДОО с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОО, качеством предоставляемых образовательных услуг.	В течение года	Заведующий ДОО
4.3	Проведение разъяснительной работы с родителями (законными представителями), направленной на противодействие коррупционным проявлениям предупреждение коррупционных правонарушений в ДОО; укрепление доверия родителей (законных представителей) к деятельности администрации дошкольного учреждения.	В течение года	Заведующий ДОО  комиссия по урегулированию споров