

Приложение № 2
к коллективному договору
МБДОУ «Белоярский ДС»
на 2023-2026 г.г.

ПРИНЯТО:
на Общем собрании работников
ВсвдА А.А. Зависнова
Протокол № 2
от «15» 08 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ «Белоярский ДС»
С.Н.Маркова
2023 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда работников
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Белоярский детский сад»
(МБДОУ «Белоярский ДС»)

2023 год

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Белоярский детский сад» (далее - Положение) разработано на основании Закона Красноярского края от 29.10.2009 № 9-3864 «О новых системах оплаты труда работников краевых государственных бюджетных учреждений», решения Ачинского районного Совета депутатов Красноярского края от 24.07.2011 № Вн-93Р «Об утверждении положения о новой системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных и казенных образовательных учреждений Ачинского района, финансируемых из районного бюджета», постановления администрации Ачинского района Красноярского края от 31.07.2023 № 130-П «Примерное положение об оплате труда работников муниципальных бюджетных, казенных и автономных образовательных учреждений, подведомственных Управлению образования администрации Ачинского района», и регулирует порядок оплаты труда работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Белоярский детский сад».

2. Заработная плата устанавливается работнику на основании трудового договора (дополнительного соглашения к трудовому договору) при наличии действующего коллективного договора (его изменений), локальных нормативных актов (принимаемых руководителем по согласованию с первичной профсоюзной организацией), устанавливающих систему оплаты труда.

3. МБДОУ «Белоярский ДС» в пределах, имеющихся у него средств на оплату труда работников, самостоятельно определяет размеры стимулирующих выплат.

4. Наименование должностей работников, профессий рабочих и квалификационные требования к ним определяются в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (ЕТКС) и Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и других служащих, утверждаемых в порядке, установленном действующим законодательством.

5. Система оплаты труда работников учреждения включает в себя следующие элементы: оклад (должностной оклад), ставку заработной платы по профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ);

выплаты компенсационного характера;

выплаты стимулирующего характера, в том числе персональные выплаты;

социальные выплаты (материальная помощь).

II. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ

2.1. Определение величины минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников.

2.1.1. Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников МБДОУ «Белоярский ДС» устанавливаются в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению.

2.1.2. Условия, при которых размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работникам учреждений могут устанавливаться выше минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, определяются в соответствии с постановлением администрации Ачинского района Красноярского края.

2.2. Выплаты компенсационного характера.

2.2.1. Работникам учреждений устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе

в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

2.2.2. Повышающий коэффициент устанавливается по должностям педагогических работников по следующим основаниям:

Основание повышения оклада (должностного оклада), ставки заработной платы	Предельное значение повышающего коэффициента
За наличие квалификационной категории:	
- высшей квалификационной категории	25%
- первой квалификационной категории	15%

2.2.3. Норма часов педагогической работы за ставку заработной платы либо продолжительности рабочего времени установлена Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 24 декабря 2010 года № 2075 г. Москва "О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников".

2.2.4. Лица, не имеющие специальной подготовки или стажа работы, установленных требованиями к квалификации, но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации аттестационной комиссии в порядке исключения могут быть назначены на соответствующие должности так же, как и лица, имеющие специальную подготовку и стаж работы.

2.2.5. Выплаты работникам учреждения, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются на основании [статьи 147](#) Трудового кодекса Российской Федерации.

№	Наименование должности	Основание	Предельный размер, в % отставки
1.	Повар, шеф-повар,	Работа у горячей плиты, электрожарочного кафа, работа, связанная с разделкой, обрезкой мяса, рыбы, чисткой лука, перенос тяжестей	4
2.	Подсобный рабочий	Тяжесть трудового процесса (работа стоя)	4
3.	Машинист по стирке и ремонту спецодежды (белья)	Тяжесть трудового процесса (работа стоя)	4
4.	Дворник	Уборка бытовых отходов	4

2.2.6. Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями производятся на основании [статьи 148](#) Трудового кодекса Российской Федерации.

2.2.7. Доплата за работу в ночное время производится работникам в размере 35% части оклада (должностного оклада), ставки заработной платы (рассчитанного за час работы) за каждый час работы в ночное время.

2.2.8. Оплата труда в других случаях выполнения работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливается работникам организации на основании [статьи 149](#) Трудового кодекса Российской Федерации.

2.2.9. Оплата труда в выходные и нерабочие праздничные дни производится на основании статьи 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

Виды и размеры выплат при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливаются согласно приложению № 2 к настоящему Примерному положению.

2.2.10. Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера конкретизируются в трудовых договорах работников.

III. ВЫПЛАТЫ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА

3.1. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работников учреждения за качественные результаты труда, а также поощрение за выполненную работу.

3.2. Установление стимулирующих выплат в МБДОУ «Белоярский ДС» осуществляется на основе коллективного договора, локального нормативного акта организации о работе комиссии по распределению выплат стимулирующего характера, утверждаемого работодателем по согласованию с первичной профсоюзной организацией (Приложение №8 к данному Положению).

3.3. Работникам МБДОУ «Белоярский ДС» по решению руководителя в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения могут устанавливаться следующие виды выплат стимулирующего характера:

выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач;

выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

выплаты за качество выполняемых работ;

персональные выплаты (с учетом сложности, напряженности и особого режима работы, опыта работы, повышения уровня оплаты труда молодым специалистам, обеспечения заработной платы работника на уровне минимального размера оплаты труда;

выплаты по итогам работы;

региональная выплата.

3.4. Виды выплат стимулирующего характера, размер и условия их осуществления, критерии оценки результативности и качества деятельности организаций для руководителей, заместителей учреждения устанавливаются в соответствии с приложением № 3 и к настоящему Положению.

3.5. Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, за интенсивность и высокие результаты работы; выплаты за качество выполняемых работ для работников МБДОУ «Белоярский ДС» определяются согласно приложению № 6 к настоящему Положению.

3.6. Виды выплат должны отвечать уставным задачам МБДОУ «Белоярский ДС».

3.7. Выплаты стимулирующего характера максимальным размером не ограничены и устанавливаются в пределах фонда оплаты труда.

3.8. Размер персональных выплат руководителям, заместителям и главным бухгалтерам организаций, подведомственных Управлению образования Администрации Ачинского района устанавливается в соответствии с приложениями № 4 к настоящему Положению.

Размер персональных выплат работникам МБДОУ «Белоярский ДС» устанавливается в соответствии с приложениями № 7 к настоящему Положению.

Персональные выплаты в целях обеспечения заработной платы работника учреждения на уровне размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда) производятся работникам учреждения, месячная заработная плата которых при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудовых обязанностей) с учётом выплат компенсационного и стимулирующего характера ниже размера минимальной заработной платы, установленного в Красноярском крае (минимального размера оплаты труда), в размере, определяемом как разница между размером минимальной заработной

платы, установленным в Красноярском крае (минимальным размером оплаты труда), и величиной заработной платы конкретного работника учреждения за соответствующий период времени.

Работникам учреждения, месячная заработная плата которых по основному месту работы при не полностью отработанной норме рабочего времени с учётом выплат компенсационного и стимулирующего характера ниже размера минимальной заработной платы, установленного в Красноярском крае (минимального размера оплаты труда), исчисленного пропорционально отработанному работником учреждения времени, указанные персональные выплаты производятся в размере, определяемом для каждого работника как разница между размером минимальной заработной платы, установленным в Красноярском крае (минимальным размером оплаты труда), исчисленным пропорционально отработанному работником учреждения времени, и величиной заработной платы конкретного работника учреждения за соответствующий период времени.

3.9. При выплатах по итогам работы учитываются:

объем освоения выделенных бюджетных средств;

объем ввода законченных ремонтных объектов;

инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности Организаций;

достижение высоких результатов в работе за определенный период;

участие в инновационной деятельности;

участие в соответствующем периоде в выполнении важных работ, мероприятий.

3.10. Размер выплат по итогам работы руководителям, заместителям и главным бухгалтерам организаций, подведомственных Управлению образования Администрации Ачинского района устанавливается в соответствии с приложениями № 5 к настоящему Положению.

Размер выплат по итогам работы работникам МБДОУ «Белоярский ДС» устанавливается в соответствии с приложениями № 8 к настоящему Положению.

При выплатах по итогам работы учитываются:

- степень освоения выделенных бюджетных средств;

- проведение ремонтных работ;

- подготовка образовательной организации к новому учебному году;

- участие в инновационной деятельности;

- организация и проведение важных работ, мероприятий.

3.11. Максимальным размером выплаты по итогам работы не ограничены и устанавливаются в пределах фонда оплаты труда.

3.12. Руководитель Организации при рассмотрении вопроса о стимулировании работника вправе учитывать аналитическую информацию органов самоуправления учреждения.

3.13. Конкретный размер выплат стимулирующего характера (за исключением персональных выплат) устанавливается в абсолютном размере, с учетом фактически отработанного времени.

3.14. Стимулирующие выплаты, за исключением выплат по итогам работы, устанавливаются руководителем Организации ежемесячно, ежеквартально или на год.

3.15. При установлении размера выплат стимулирующего характера конкретному работнику (за исключением персональных выплат) организации применяют балльную оценку.

3.16. Размер выплаты, осуществляемой конкретному работнику организации, определяется по формуле:

$$C = C_{1 \text{ балла}} \times B_i,$$

где:

C – размер выплаты, осуществляемой конкретному работнику организации в плановом периоде;

C_1 балла - стоимость для определения размеров стимулирующих выплат на плановый период;

B_i – количество баллов по результатам оценки труда i -го работника организации, исчисленное в суммовом выражении по показателям оценки за отчетный период.

$$C_1 \text{ балла} = Q_{\text{стим. раб.}} / \sum_{i=1}^n B_i$$

где:

$Q_{\text{стим. раб.}}$ – фонд оплаты труда, предназначенный для осуществления стимулирующих выплат работникам организации в месяц в плановом периоде;

n – количество физических лиц организации, подлежащих оценке за отчетный период (год, квартал, месяц), за исключением руководителя организации.

$Q_{\text{стим. раб.}} \geq 25\%$ от фонда оплаты труда работников организации.

3.17. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются с учетом мнения комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работников учреждения и утверждаются приказом руководителя Учреждения.

3.18. Состав комиссии по распределению стимулирующих выплат утверждается приказом руководителя Учреждения. При этом в составе комиссии должен быть включен представитель первичной профсоюзной организации МБДОУ «Белоярский ДС». Оценочный лист работники сдают в комиссию до 22 числа каждого месяца.

3.19. Экономия фонда оплаты труда направляется на стимулирующих выплат за качество и результативность труда работников или за выполнение дополнительных работ, связанных с заменой отсутствующих работников.

3.20. Объем средств на осуществление выплат стимулирующего характера руководителю определяется в соответствии с муниципальными правовыми актами, в плане финансово хозяйственной деятельности. Общий объем выплат стимулирующего характера работников (за исключением персональных выплат, выплат по итогам работы и стимулирующих выплат руководителю) составляет не менее 15% от фонда оплаты труда учреждения.

3.21. Распределение средств на осуществление выплат стимулирующего характера руководителям организаций осуществляется ежеквартально (или ежемесячно) с учетом мнения рабочей группы по установлению стимулирующих выплат, образованной Управлением образования администрации Ачинского района (далее - рабочая группа).

3.21.1. Управление представляет в рабочую группу аналитическую информацию о показателях деятельности МБДОУ «Белоярский ДС», являющуюся основанием для премирования руководителей организаций.

3.21.2. Руководитель учреждения имеет право присутствовать на заседании рабочей группы и давать необходимые пояснения.

3.21.3. Рабочая группа может рекомендовать установление стимулирующих выплат и их размер открытым голосованием при условии присутствия не менее половины членов рабочей группы. Решение рабочей группы оформляется протоколом. С учетом мнения рабочей группы Управление издает приказ об установлении стимулирующих выплат.

3.22. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются за каждый вид выплат отдельно.

3.23. Сложившаяся к концу отчетного периода экономия бюджетных средств по стимулирующим выплатам руководителю, заместителям руководителя, может направляться на стимулирование труда иных работников учреждения.

3.24. Показатели, влияющие на уменьшение размера или лишение стимулирующих выплат по причине:

- нарушения правил внутреннего трудового распорядка – до 100%;
- нарушения санитарно-эпидемиологического режима – 50- 100%;

- нарушения правил техники безопасности и пожарной безопасности – 20-100%;
- нарушение инструкции по охране жизни и здоровья детей – 50-100%;
- обоснованных жалоб со стороны родителей и персонала – 20-100%;
- детского травматизма – до 100%;
- халатного отношения к сохранности материально-технической базы – до 100%;
- некачественного приготовления пищи – 20-50%.

3.25. Случаи уменьшения или лишения стимулирующих выплат рассматриваются руководителем и Комиссией в индивидуальном порядке в каждом случае по согласованию с профсоюзной организацией МБДОУ «Белоярский ДС».

V. ПОРЯДОК НАЧИСЛЕНИЯ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ ПРИ РАСШИРЕНИИ ЗОН ОБСЛУЖИВАНИЯ, УТВЕРЖДЕНИИ ОБЪЕМА РАБОТЫ ИЛИ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ОБЯЗАННОСТЕЙ ВРЕМЕННО ОТСУТСТВУЮЩЕГО РАБОТНИКА БЕЗ ОСВОБОЖДЕНИЯ ОТ РАБОТЫ, ОПРЕДЕЛЕННОЙ ТРУДОВЫМ ДОГОВОРЫМ

5.1. Оплата труда педагогическим работникам.

При расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором в учреждении применяется почасовая оплата труда педагогических работников.

Почасовая оплата труда педагогических работников учреждения применяется при оплате за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам педагогических работников.

Размер оплаты за один час для педагогических работников определяется отдельно:

для педагогических работников, которым установлена норма часов педагогической нагрузки 18 часов в неделю;

для педагогических работников, которым установлена норма часов педагогической нагрузки 20 часов в неделю;

для педагогических работников, которым установлена норма часов педагогической нагрузки 24 часа в неделю;

для педагогических работников, которым установлена норма часов педагогической нагрузки 25 часов в неделю;

для педагогических работников, которым установлена норма часов педагогической нагрузки 30 часов в неделю;

для педагогических работников, которым установлена норма часов педагогической нагрузки 36 часов в неделю;

по следующей формуле: $Сп = ФОТп / (4,3 * Чп)$, где

Сп – размер оплаты за один час работы для иных педагогических работников;

ФОТп – средний месячный фонд оплаты труда конкретной группы педагогических работников, включающий оклады (должностные оклады), ставки заработной платы, компенсационные и персональные выплаты;

Чп – общее количество часов конкретной группы педагогических работников в неделю.

4,3 – среднее число недель в месяце.

VI. ОПЛАТА ТРУДА ИНЫМ РАБОТНИКАМ

6.1. При расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, в одно и то же рабочее время, работнику производится доплата.

Размер доплаты за один рабочий день для иных работников определяется по следующей формуле:

$Ср = ФОТр / Чр / 249$, где

Ср – размер оплаты за один день работы для иных работников;

ФОТр – годовой фонд оплаты труда работников по соответствующей должности, включающий оклады (должностные оклады), ставки заработной платы, компенсационные и персональные выплаты в соответствии со штатным расписанием;

Чр – общее количество ставок работников соответствующей должности в соответствии со штатным расписанием;

249- число рабочих дней в году.

VII. ОПЛАТА ТРУДА ПРИ СОВМЕЩЕНИИ ПРОФЕССИЙ

7.1. В соответствии с Трудовым кодексом РФ ст.151 при расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника доплата может производиться как по формуле, так и за фактическое количество отработанных часов, исходя из размера должностного оклада (ставки) заработной платы работника с учетом квалификационной категории и опыта работы в занимаемой должности по соглашению сторон.

7.2. При совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временного отсутствующего сотрудника МБДОУ «Белоярский ДС», без освобождения от работы, определенной трудовым договором производится оплата в процентном соотношении, не более 100% с учетом районного коэффициента и северного коэффициента от оклада того сотрудника, на которого возлагаются данные обязанности.

МИНИМАЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ ОКЛАДОВ (ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ),
1. Профессиональная квалификационная группа должностей
работников образования

Квалификационные уровни		Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
1		2
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-помогательного персонала первого уровня		
		3849
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-помогательного персонала второго уровня		
1 квалификационный уровень		4053 <*>
2 квалификационный уровень		4498
Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников		
1 квалификационный уровень	при наличии среднего профессионального образования	6649 <***>
	при наличии высшего образования	7569
2 квалификационный уровень	при наличии среднего профессионального образования	6959 <***>
	при наличии высшего образования	7926
3 квалификационный уровень	при наличии среднего профессионального образования	7623 <***>
	при наличии высшего образования	8683
4 квалификационный уровень	при наличии среднего профессионального образования	8341 <***>
	при наличии высшего образования	9505

<*> Для должности "младший воспитатель" минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы устанавливается в размере 4576 руб., для

должности "дежурный по режиму" минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы устанавливается в размере 5844 руб.

<*> Распространяется на лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования, соответствующих критериям, указанным в **частях 3, 4 статьи 46** Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2. Профессиональная квалификационная группа
"Общепрофессиональные должности служащих"

Квалификационные уровни	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные должности служащих первого уровня"	
1 квалификационный уровень	4053
2 квалификационный уровень	4276
Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные должности служащих второго уровня"	
1 квалификационный уровень	4498
2 квалификационный уровень	4943
3 квалификационный уровень	5431
4 квалификационный уровень	6854
Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня"	
1 квалификационный уровень	4943
2 квалификационный уровень	5431
3 квалификационный уровень	5961
4 квалификационный уровень	7167

3. Профессиональные квалификационные группы должностей работников культуры, искусства и кинематографии.

Квалификационные уровни	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
Профессиональная квалификационная группа "Должности работников культуры,	

искусства и кинематографии ведущего звена"		
	при наличии среднего профессионального образования	5109
	при наличии высшего образования	6448

4. Профессиональные квалификационные группы
общеотраслевых профессий рабочих

Квалификационные уровни	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня"	
1 квалификационный уровень	3481
2 квалификационный уровень	3649
Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня"	
1 квалификационный уровень	4053
2 квалификационный уровень	4943
3 квалификационный уровень	5431
4 квалификационный уровень	6542

5. Должности руководителей структурных подразделений

Квалификационные уровни	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
1	2
Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений <*>	
1 квалификационный уровень	9888
2 квалификационный уровень	10629
3 квалификационный уровень	11467
Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые должности служащих второго уровня"	
2 квалификационный уровень	4943

3 квалификационный уровень	5431
4 квалификационный уровень	6854
5 квалификационный уровень	7742
Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня"	
5 квалификационный уровень	8367
Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня"	
1 квалификационный уровень	8993
2 квалификационный уровень	10418
3 квалификационный уровень	11219

<*> Утверждена [Приказом](#) Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования".

6. Должности, не предусмотренные профессиональными квалификационными группами

Должность	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
Заведующий библиотекой	8367

**ВИДЫ И РАЗМЕРЫ КОМПЕНСАЦИОННЫХ ВЫПЛАТ
ЗА РАБОТУ В УСЛОВИЯХ, ОТКЛОНЯЮЩИХСЯ ОТ НОРМАЛЬНЫХ
(ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ РАБОТ В ДРУГИХ УСЛОВИЯХ, ОТКЛОНЯЮЩИХСЯ
ОТ НОРМАЛЬНЫХ)**

N п/п	Виды компенсационных выплат	Размер в процентах к окладу (должностному окладу), ставке рабочей платы <*>
1	за работу в образовательных учреждениях для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (отделениях, классах, группах) (кроме медицинских работников) <*>	20
2	руководителям учреждений, имеющих отделения, классы, группы для обучающихся (воспитанников) с ограниченными возможностями здоровья или классы (группы) для обучающихся (воспитанников), нуждающихся в длительном лечении;	15
3	за работу в центрах психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи, психолого-медико-педагогических комиссиях, логопедических пунктах	20
4	за работу в учреждениях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также за работу в группах для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в общеобразовательных учреждениях, учреждениях среднего профессионального образования	20
5	за работу в общеобразовательном учреждении, имеющем интернатпедагогическим работникам за индивидуальное обучение на дому обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы и нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные учреждения (при наличии соответствующего медицинского заключения), за индивидуальное и групповое обучение детей, находящихся на длительном лечении в медицинских организациях	20
6	женщинам, работающим в сельской местности, на работах, где по условиям труда рабочий день разделен на части (с перерывом рабочего времени более двух часов)	30
7	работникам учреждений (структурных подразделений), осуществляющих оздоровление и (или) отдых обучающихся, воспитанников за систематическую переработку сверх нормальной продолжительности рабочего времени	15

8	за ненормированный рабочий день (за исключением водителей легковых автомобилей)	15
9	выплата за работу в сельской местности	25

<*> Без учета повышающих коэффициентов.

<***> В образовательных учреждениях, имеющих классы или группы для детей с ограниченными возможностями здоровья. Оплата труда педагогических работников производится только за часы занятий, которые они ведут в этих классах и группах.

**ВИДЫ ВЫПЛАТ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА, РАЗМЕР И УСЛОВИЯ
ИХ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ, КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ
И КАЧЕСТВА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЙ ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЕЙ,
ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ**

Общеобразовательные учреждения, подведомственные Управлению образования администрации Ачинского района (кроме образовательных учреждений, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам (дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования), общеобразовательных учреждений для лиц, содержащихся в исправительных учреждениях уголовно-исполнительной системы)

Должность	Критерии оценки эффективности и качества деятельности учреждения	Условия		Предельный размер выплат к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы <*>
		наименование	индикатор	
1	2	3	4	5
Руководите учреждения	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Обеспечение стабильного функционирования учреждения	обеспечение безопасных и комфортных условий для организации образовательного процесса и проживания обучающихся в учреждении	отсутствие замечаний со стороны органов, уполномоченных на осуществление государственного контроля (надзора)	25%
			отсутствие травм, несчастных случаев	15%
		организация деятельности учреждения, обеспечивающая соответствие учреждения требованиям учредителя	отсутствие претензий к деятельности учреждения со стороны учредителя	28%

	обеспечение сохранности имущества в соответствии с нормативными сроками эксплуатации	100%	5%
	выполнение квоты по приему на работу инвалидов	100%	2%
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
Обеспечение развития учреждения	организация участия педагогов, обучающихся в конкурсах, мероприятиях (наличие призового места)	региональный уровень	15%
	ведение экспериментальной работы	наличие статуса базовой площадки	35%
	отсутствие правонарушений, совершенных обучающимися	0	10%
Выплаты за качество выполняемых работ			
Результативность деятельности учреждения	показатели качества по результатам контрольных срезов, итоговых контрольных работ	не ниже 50%	15%
		не ниже 60%	30%
		не ниже 70%	45%
	включенность в рейтинг по итогам оценки деятельности учреждения	наличие свидетельств признания высокого качества деятельности учреждения со стороны других организаций, учреждений,	20%

		ведомств, органов власти		
Эффективность управления коллективом	отсутствие замечаний надзорных органов в части нарушений трудового законодательства	0	15%	
	отсутствие обращений граждан по поводу конфликтных ситуаций	0	10%	
Соответствие локальных нормативных актов учреждения, исходящей документации действующему законодательству	отсутствие замечаний к локальным нормативным актам	0	5%	
Заместитель руководителя	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Обеспечение стабильного функционирования учреждения	создание условий безопасности и сохранности жизни и здоровья участников образовательного процесса, обеспечение стабильной охраны труда и техники безопасности	отсутствие предписаний надзорных органов	25%
			отсутствие травм, несчастных случаев	15%
		подготовка локальных нормативных актов учреждения, исходящей документации, отчетной документации	соответствие локальных нормативных актов учреждения нормам действующего законодательств	25%

		ва, своевременное и качественное предоставление отчетной документации	
	отсутствие правонарушений, совершенных обучающимися	0	10%
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
Обеспечение развития учреждения	организация участия педагогов, обучающихся в профессиональны х конкурсах, мероприятиях (наличие призового места)	региональном	15%
	ведение экспериментально й работы	наличие статуса базовой площадки	35%
Выплаты за качество выполняемых работ			
Результативность деятельности учреждения	освоение образовательной программы по результатам четвертных и годовых оценок обучающихся	качество обученности не ниже 70%	45%
	реализация проектной и исследовательско й деятельности	охват детей, вовлеченных в проектную и исследовательс кую деятельность, не менее 25%	20%
	доля педагогических работников первой и высшей квалификационн ой категории	не менее 50%	20%
	координация	100%	20%

		работы по прохождению педагогическими работниками стажировок, курсов повышения квалификации	выполнения плана	
--	--	---	------------------	--

<*> Без учета повышающих коэффициентов

**РАЗМЕР ПЕРСОНАЛЬНЫХ ВЫПЛАТ
РУКОВОДИТЕЛЯМ, ЗАМЕСТИТЕЛЯМ УЧРЕЖДЕНИЙ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ
УПРАВЛЕНИЮ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ АЧИНСКОГО РАЙОНА**

N п/п	Виды персональных выплат	Предельный размер выплат к окладу (должностному окладу) <*>
2	опыт работы в занимаемой должности <***>	
	от 1 года до 5 лет <***>	5%
	при наличии ученой степени кандидата наук, культурологии, кустествоведения <***>	15%
	при наличии ученой степени доктора наук, культурологии, кустествоведения <***>	20%
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «аслуженный» <****>	15%
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «ародный» <****>	20%
	от 5 года до 10 лет <***>	15%
	при наличии ученой степени кандидата наук, культурологии, кустествоведения <***>	25%
	при наличии ученой степени доктора наук, культурологии, кустествоведения <***>	30%
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «аслуженный» <****>	25%
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «ародный» <****>	30%
	свыше 10 лет <****>	25%
	при наличии ученой степени кандидата наук, культурологии, кустествоведения <***>	35%
	при наличии ученой степени доктора наук, культурологии, кустествоведения <***>	40%
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «аслуженный» <****>	35%

при наличии почетного звания, начинающегося со слова "народный" <***>	40%
---	-----

<*> Без учета повышающих коэффициентов.

<*> Размеры выплат при наличии одновременно почетного звания и ученой степени суммируются.

<***> Производится при условии соответствия занимаемой должности, почетного звания, ученой степени профилю учреждения или профилю педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин).

**РАЗМЕР ВЫПЛАТ ПО ИТОГАМ РАБОТЫ РУКОВОДИТЕЛЯМ УЧРЕЖДЕНИЙ,
ИХ ЗАМЕСТИТЕЛЯМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ БЮДЖЕТНЫХ, КАЗЕННЫХ И
АВТОНОМНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ УПРАВЛЕНИЮ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ АЧИНСКОГО РАЙОНА**

Критерии оценки результативности и качества труда работников учреждения	Условия		Предельный размер к окладу должностному (окладу), % <*>
	наименование	индикатор	
Организация участия работников обучающихся в конкурсах, мероприятиях	Наличие призового места	международные	150%
		федеральные	100%
Подготовка образовательного учреждения к новому учебному году	Учреждение принято надзорными органами	без замечаний	100%
Организация и проведение важных работ, мероприятий	Наличие важных работ, мероприятий	международные	100%
		федеральные	90%
		межрегиональные	80%
		региональные	70%
Участие в инновационной деятельности	Наличие реализуемых проектов	реализация проектов	100%

<*> Без учета повышающих коэффициентов.

ВИДЫ, УСЛОВИЯ, РАЗМЕР И ПОРЯДОК УСТАНОВЛЕНИЯ ВЫПЛАТ
СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА, В ТОМ ЧИСЛЕ КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ
РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ И КАЧЕСТВА ТРУДА РАБОТНИКОВ МБДОУ «БЕЛОЯРСКИЙ ДС»

Должность - старший воспитатель

Критерии оценки эффективности и качества деятельности учреждения	Условия		Предельное количество баллов
	наименование	индикатор	
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
Ведение профессиональной документации (тематическое планирование, рабочие программы)	Полнота и соответствие регламентирующим документам	100%	3
Участие в разработке и реализации проектов, программ, связанных с образовательной деятельностью	Разработка, согласование, утверждение и реализация проектов и программ	Издание печатной продукции (статей), отражающей результаты работы Призовое место	2 2 3 5
Создание условий для осуществления образовательного процесса Сохранение здоровья воспитанников в учреждении	Обеспечение санитарно-гигиенических условий процесса обучения; обеспечение санитарно-бытовых условий, выполнение требований пожарной и электробезопасности, охраны труда	Отсутствие предписаний надзорных органов или устранение предписаний в установленный срок	3
	Создание и реализация программ и проектов, направленных на сохранение здоровья воспитанников	Отсутствие динамики увеличения числа хронических и сезонных заболеваний воспитанников	
Создание условий для осуществления образовательного процесса	Обеспечение санитарно-гигиенических условий процесса обучения, обеспечение санитарно-бытовых условий, выполнение требований	Отсутствие предписаний надзорных органов или устранение предписаний в установленные сроки	3

	пожарной и электробезопасности, охраны труда		
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
Участие в инновационной деятельности	Разработка и внедрение авторских программ воспитания	Наличие авторской программы воспитания	5
Организация и проведение отчетных мероприятий, показывающих родителям (законным представителям) результаты образовательного процесса, достижения воспитанников Осуществление дополнительных работ	Открытые утренники, праздники, посвященные Дню матери, временам года и т.п.	Наличие мероприятий	2
	Участие в проведении ремонтных работ в учреждении	Постоянно	5
Выплаты за качество выполняемых работ			
Высокий уровень педагогического мастерства при организации воспитательного процесса	Участие в конкурсах профессионального мастерства, использование полученного опыта в своей повседневной деятельности	Внедрение новых технологий, форм, методов, приемов в работе	5
	Презентация педагогического опыта на сайте МБДОУ, консультативный и информационный блок, публикация методических материалов	Пополнение странички старшего воспитателя новыми материалами на сайте МБДОУ	2
	Применение современных ИКТ	Своевременность предоставления информации, отчетов, ответов администрации, УО, планов мероприятий посредством электронной почты.	2
	Ответственный за аттестацию педагогов в ДОУ (отчетность, планирование)	Методическая помощь при подготовке к аттестации педагогов МБДОУ, ведение документации	3
	Организация методической помощи педагогам в	Уровень: МБДОУ/дист. участие	1

	конкурсах профессионального мастерства	Район Край	3 5
--	--	---------------	--------

Должность- Учитель-логопед

Критерии оценки	Наименование	Индикатор	предельное кол-во баллов
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
Положительная динамика коррекционно-развивающей работы с детьми	По результатам обследования	100% 70-80%	3 1
Ведение профессиональной документации (тематическое планирование, рабочие программы)	Полнота и соответствие регламентирующим документам	100%	3
Организация и проведение мероприятий, способствующих сохранению и восстановлению психического и физического здоровья воспитанников	Праздники здоровья, спартакиады, дни здоровья и т.п.	Наличие мероприятий	2
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
Организация и проведение отчетных мероприятий, показывающих результаты образовательного процесса, достижения детей.	Открытые мероприятия	Без замечаний старшего воспитателя, заведующего	2
Эффективная реализация коррекционной составляющей образовательного процесса	Достижение воспитанников более высоких показателей развития в сравнении с предыдущим периодом	Положительная динамика	5
Организация здоровьесберегающей воспитывающей среды	Отсутствие травм, несчастных случаев	Отсутствие травм, несчастных случаев	2
Осуществление дополнительных работ	Участие в проведении ремонтных работ	Постоянно	5

	в учреждении		
Создание предметно-пространственной развивающей среды в соответствии с ФГОС ДО	Пополнение предметно-пространственной развивающей среды дидактическим материалом и пособиями	Функциональность, эстетичность оформления (за 1 пособие)	2
Выплаты за качество выполняемых работ			
Приобретение и представление педагогического опыта	Проведение мастер-классов, открытых занятий, выступление на семинарах, МО учреждения, РМО, фестивалях, форумах, призовое место в конкурсах проф. Мастерства, конкурсах методических разработок (за каждое)	Уровень: МБДОУ	1
		Район	3
		Край	5
		Дистанционное участие	1
Участие в разработке и реализации проектов, программ, связанных с образовательной деятельностью	Разработка, согласование, утверждение и реализация проектов и образовательных программ	Наличие образовательной программы	5
	Использование информационно-коммуникационных технологий (владение компьютерными программами для оформления документации педагога, использование интернет-ресурсов)	Призовое место в конкурсе проектов и программ	5
		Издание печатной продукции (статей), отражающей результаты работы	3

Должность- музыкальный руководитель

Критерии оценки	Наименование	Индикатор	Макс. кол-во баллов
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
Высокий уровень педагогического	Выстраивание образовательного	Отсутствие обоснованных	2

мастерства при организации образовательного и воспитательного процессов	процесса в соответствии с основной программой дошкольного образования, организация НОД высокого качества в соответствии с ФГОС ДО	замечаний старшего воспитателя, заведующего	
	Участие в разработке и реализации проектов, программ, связанных с образовательной деятельностью	Высокий уровень реализации проектов, программ	4
Ведение профессиональной документации (тематическое планирование, рабочие программы)	Полнота и соответствие регламентирующим документам	100%	3
Эффективность взаимодействия с родителями (законными представителями)	Проведение родительских собраний, встреч, семинаров-практикумов, презентаций, конференций, дней открытых дверей, мастер-классов и тд.	Организация деятельности без замечаний администрации (за 1 мероприятие)	2
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
Достижения воспитанников	Призовые места воспитанников в различных конкурсах, в реализации проектов	Уровень: МБДОУ/дист.	3
		Участие Район	6
		Край	9
Достижения воспитанников	Участие в муниципальных и региональных смотрах-конкурсах	% участвующих от общего количества воспитанников	5
Выплаты за качество выполняемых работ			

Приобретение и представление педагогического опыта	Проведение мастер-классов, открытых занятий, выступление на семинарах, МО учреждения, РМО, фестивалях, форумах, призовое место в конкурсах проф. Мастерства, конкурсах методических разработок (за каждое)	Уровень: МБДОУ/дист. Участие Район Край	1 3 5
Высокий уровень педагогического мастерства при организации образовательного процесса	Участие в конкурсах профессионального мастерства, конференциях, использование полученного опыта в своей повседневной деятельности	Внедрение новых технологий, форм, методов, приемов, демонстрация их при проведении открытых занятий, творческих отчетов	3
Участие в разработке и реализации проектов, программ, связанных с образовательной деятельностью	Выстраивание воспитательного процесса в соответствии с учетом возраста, подготовленности, состояния здоровья, индивидуальных и психофизических особенностей воспитанников, качественное проведение уроков	Отсутствие замечаний медицинского персонала, администрации учреждения, надзорных органов	5
	Разработка, согласование, утверждение и реализация проектов и образовательных программ	Наличие образовательной программы	3
		Призовое место в конкурсе проектов и программ	5
	Благоустройство территории	Наличие качественного выполнения работ	5
Высокий уровень подготовки учреждения к новому учебному году		Отсутствие замечаний контролирующих	3

		органов (1 раз в год)	
--	--	-----------------------	--

Должность-воспитатель

Критерии оценки	Наименование	Индикатор	Макс. кол-во баллов
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
Ведение профессиональной документации (тематическое планирование, рабочие программы)	Полнота и соответствие регламентирующим документам	100%	5
Обеспечение занятости воспитанников	Проведение с воспитанниками занятий, приобщение к труду, привитие им санитарно-гигиенических навыков	Постоянно	2
Организация работы по укреплению здоровья воспитанников	Ежедневное проведение закаливающих процедур, соблюдение температурного, светового режима	Отсутствие замечаний медицинского персонала, администрации учреждения, надзорных органов, мероприятия по здоровьесбережению	2
Эффективность взаимодействия с родителями (законными представителями)	Организация родителей для совместных мероприятий (проекты, конкурсы, выставки, досуги, помощь в оформлении групп и территории)	Высокий уровень организации деятельности без замечаний администрации 9за 1 мероприятие)	2
	Участие родителей в изготовлении дидактического материала и пособий для проведения занятий	За 1 пособие	2
Организация и проведение отчетных мероприятий, показывающих результаты образовательной	Участие в мероприятиях	1 мероприятие	2
	Роль в сценариях		2

деятельности			
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
Создание предметно-пространственной развивающей среды в группе в соответствии с ФГОС ДО	Пополнение ППРС дидактическим материалом и пособиями, сделанные своими руками и приобретенные	Функциональность, эстетичность оформления (за 1 пособие)	1
Участие в инновационной деятельности	Разработка и внедрение авторских программ воспитания	Наличие авторской программы воспитания	5
Организация здоровьесберегающей воспитывающей среды Эффективность работы с родителями (законными представителями)	Отсутствие травм, несчастных случаев Отсутствие обоснованных обращений родителей (законных представителей) по поводу конфликтных ситуаций	Отсутствие травм, несчастных случаев	2
		Отсутствие обоснованных обращений родителей (законных представителей) по поводу конфликтных ситуаций	2
		Высокий уровень решения конфликтных ситуаций	2
Посещаемость детей		90-100%	5
		80-89,9%	3
		75-80% (70-75% в группах до 3-х лет)	2
		Менее 75% (70%- в группах до 3-х лет)	0
Осуществление дополнительных работ	Руководство МО, родительскими клубами Ответственный за ведение веб-сайта МБДОУ, организация участия в конкурсах	Качественной и своевременное выполнение порученной работы	2
	Благоустройство территории (покраска конструкций, изготовление арт-объектов, ремонтные работы), уход за клумбами, огородом, субботники	Наличие качественного выполнения работ	2

	Выполнение работ за рамками функциональных обязанностей	Один функционал	2
	Участие в работе комиссий и рабочих групп (подготовка документации, разработка нормативных документов, отчетность)	Председатель Член комиссии (за каждую группу/комиссию)	2
	Адаптационный период с детьми раннего возраста	Младшая группа	2
Выплаты за качество выполняемых работ			
Высокий уровень педагогического мастерства при организации воспитательного процесса	Выстраивание воспитательного процесса в соответствии с программой воспитания коллектива воспитанников, качественное проведение занятий	Отсутствие замечаний старшего воспитателя, администрации учреждения	3
	Участие в конкурсах профессионального мастерства, использование полученного опыта в своей повседневной деятельности Проведение мастер-классов, открытых занятий, выступление на семинарах, МО учреждения, РМО, фестивалях, форумах, собраниях. Призовое место в конкурсах проф. Мастерства, конкурсах методических разработок (за	Внедрение новых технологий, форм, методов, приемов, демонстрация их при проведении мастер-классов, творческих отчетов Участие/призовое место Район Край Дистанционно	2/4 3/6 1

	каждое)		
Работа с сайтом и компьютерными программами	Презентация педагогического опыта на сайте МБДОУ, других сайтах, консультационный, информационный блок	Пополнение странички педагога новыми материалами на сайте МБДОУ (при наличии новых материалов)	2
Участие в общественной жизни МБДОУ	Участие в общественных мероприятиях, соревнованиях	При наличии общественных мероприятий (за каждое)	2

Должность педагог-психолог

Критерии оценки	Наименование	Индикатор	предельное кол-во баллов
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
Ведение профессиональной документации (тематическое планирование, рабочие программы)	Полнота и соответствие регламентирующим документам	100%	2
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
Организация и проведение отчетных мероприятий, показывающих результаты образовательного процесса, достижения детей.	Открытые мероприятия	Без замечаний старшего воспитателя, заведующего	2
Эффективность методов и способов работы по педагогическому сопровождению воспитанников	Участие в разработке и реализации развивающих и коррекционных проектов, программ, связанных с образовательной деятельностью	Участие в разработке и реализации проектов, программ, связанных с педагогической деятельностью	2
		Призовое место в конкурсе проектов и программ, получение гранта	5
		Презентация результатов работы в форме статьи, выступления	5

		на форумах педагогов	
	Адаптация вновь поступивших воспитанников, создание благоприятного психологического климата	Оказание психологической помощи воспитанникам, родителям (законным представителям), педагогическому коллективу в решении конкретных проблем	2
Создание предметно-пространственной развивающей среды в соответствии с ФГОС ДО	Пополнение предметно-пространственной развивающей среды дидактическим материалом и пособиями	Функциональность, эстетичность оформления (за 1 пособие)	2
Выплаты за качество выполняемых работ			
Приобретение и представление педагогического опыта	Проведение мастер-классов, открытых занятий, выступление на семинарах, МО учреждения, РМО, фестивалях, форумах, призовое место в конкурсах проф. Мастерства, конкурсах методических разработок (за каждое)	Уровень: МБДОУ Район Край Дистанционное участие	1 3 5 1
Высокий уровень педагогического мастерства при организации процесса психолого-педагогического сопровождения воспитанников	Организация работы психолого-педагогического сопровождения, психолого-педагогическая коррекция воспитанников, работа с родителями, педагогическим коллективом	Наличие психолого-педагогических заключений по проблемам личностного и социального развития воспитанников	3

Должность-младший воспитатель

Критерии оценки	Наименование	Индикатор	Макс. кол-во баллов
------------------------	---------------------	------------------	----------------------------

Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
Эффективность участия в образовательном процессе	Активное участие в планировании и организации жизнедеятельности воспитанников (на основании результатов внутреннего контроля и подтверждения воспитателя группы)	Совместная деятельность в НОД, мероприятиях летнего периода, отсутствие замечаний воспитателя и администрации МБДОУ	3
		Помощь воспитателю в обогащении ППРС, ремонт игрового оборудования, помощь в изготовлении поделок к конкурсам: -разовая работа -большой объем работы	1 3
Наличие детей с ОВЗ	Помощь воспитателю в сопровождении детей нуждающихся в коррекционной работе		3
Проведение работы по укреплению здоровья обучающихся	Ежедневное проведение совместно с воспитателем и под его руководством закаливающих процедур	Отсутствие замечаний медицинского персонала, администрации учреждения, надзорных органов	3
Организация работы по самообслуживанию, соблюдению обучающимися распорядка дня	Соблюдение распорядка дня, режима подачи питьевой воды, оказание необходимой помощи обучающимся по самообслуживанию	Отсутствие замечаний медицинского персонала, администрации учреждения, надзорных органов	3
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
Осуществление дополнительных работ	Участие в проведении ремонтных работ в учреждении	Постоянно	3

Участие в мероприятиях учреждения	Проведение дня именинника, праздников для обучающихся	Постоянно	5 за каждое
Выплаты за качество выполняемых работ			
Соблюдение санитарно-гигиенических норм	Отсутствие замечаний надзорных органов	Отсутствие замечаний надзорных органов	3

Должность повар, шеф-повар

Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
Отсутствие или оперативное устранение предписаний надзорных органов	Отсутствие предписаний надзорных органов	Отсутствие предписаний надзорных органов	3
		Устранение предписаний надзорных органов в установленный срок	2
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
Снижение уровня заболеваемости воспитанников	Уровень заболеваемости воспитанников	Отсутствие вспышек заболеваний воспитанников	2
Соблюдение норм в приготовлении пищи согласно цикличному меню Соблюдение технологического процесса приготовления пищи	Отсутствие замечаний надзорных органов Отсутствие замечаний надзорных органов	Отсутствие замечаний надзорных органов	3
		Отсутствие замечаний надзорных органов	2
Выплаты за качество выполняемых работ			
Содержание помещений в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями	Состояние помещений и территории учреждения	Отсутствие замечаний администрации учреждения	2
Качество приготовления пищи, эстетическое оформление блюд	Отсутствие замечаний медицинских работников при проведении органолептической оценки	Отсутствие замечаний медицинских работников при проведении органолептической оценки	2
Выполнение дополнительных видов деятельности	Благоустройство территории, ремонтные работы в учреждении	Качественное выполнение работ	3

Должность – заведующий хозяйством, кладовщик, кастелянша, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, дворник, машинист по стирке белья, сторож, уборщик служебных помещений, подсобный рабочий

Критерии оценки	Наименование	Индикатор	Макс. кол-во баллов
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
Выполнение дополнительных видов работ	Погрузочно-разгрузочные работы; проведение ремонтных работ и работ, связанных с ликвидацией аварий и аварийных ситуаций; выполнение работ по благоустройству и озеленению территории учреждения; проведение генеральных уборок	5 часов в месяц	2
		10 часов в месяц	3
		15 часов в месяц	5
Выплаты за качество выполняемых работ			
Отсутствие или оперативное устранение предписаний надзорных органов	Отсутствие предписаний надзорных органов	Отсутствие предписаний надзорных органов	3
		Устранение предписаний в установленный срок	2
Проведение праздников для воспитанников	Участие в мероприятиях учреждения		5 за каждое
Выплаты за качество выполняемых работ			
Содержание помещений, участков в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями, качественная уборка помещений	Состояние помещений и территории учреждения	Отсутствие предписаний надзорных органов	3
		Отсутствие замечаний администрации учреждения, надзорных органов	2
Высокий уровень подготовки учреждения к новому рабочему году	Отсутствие замечаний со стороны комиссии по приемке ДОУ	Отсутствие замечаний контролирующих органов (1 раз в год)	5

Должность – делопроизводитель

Критерии оценки	Наименование	Индикатор	Мак. кол-во баллов
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
Образцовое состояние документооборота	Отсутствие замечаний по документообеспечению	Отсутствие замечаний по документообеспечению	2
Своевременная подготовка локальных нормативных актов учреждения	Полнота и соответствие нормативным и регламентирующим актам	100%	2
Обработка и предоставление дополнительной информации	Отсутствие замечаний	100%	2
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
Оперативность выполняемой работы	Оформление документов в срок	Без замечаний	2
		Устранение замечаний в установленные сроки	1
Выполнение дополнительных видов деятельности	Благоустройство территории (покраска конструкций, изготовление арт-объектов, уход за клумбами), ремонтные работы в учреждении, в том числе в результате аварий	Качественное выполнение работ	3
Проведение праздников для воспитанников	Участие в мероприятиях учреждения		5 за каждое
Выплаты за качество выполняемых работ			
Взаимодействие по документо-обеспечению с другими ведомствами	Отсутствие замечаний от других ведомств	Без замечаний	2
		Своевременное устранение замечаний	1
Высокий уровень подготовки учреждения к новому учебному году	Отсутствие замечаний со стороны комиссии приемки ДООУ	Отсутствие замечаний контролирующих органов (1 раз в год)	5

**РАЗМЕР ПЕРСОНАЛЬНЫХ ВЫПЛАТ РАБОТНИКАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ БЮДЖЕТНЫХ,
КАЗЕННЫХ И АВТОНОМНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ
УПРАВЛЕНИЮ ОБРАЗОВАНИЯ**

№ п/п	Виды и условия персональных выплат	Предельный размер к окладу (должностному окладу), ставке рабочей платы <*>
1.	за опыт работы в занимаемой должности: <*>	
1.1.	от 1 года до 5 лет:	5%
	при наличии ученой степени кандидата наук, культурологии, искусствоведения <***>	15%
	при наличии ученой степени доктора наук, культурологии, искусствоведения <***>	20%
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Заслуженный» <***>	15%
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Народный». <***>	20%
1.2.	от 5 лет до 10 лет:	15%
	при наличии ученой степени кандидата наук, культурологии, искусствоведения <***>	25%
	при наличии ученой степени доктора наук, культурологии, искусствоведения <***>	30%
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Заслуженный» <***>	25%
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Народный» <***>	30%
	свыше 10 лет	25%
	при наличии ученой степени кандидата наук, культурологии, искусствоведения <***>	35%
1.3.	при наличии ученой степени доктора наук, культурологии, искусствоведения <***>	40%
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Заслуженный». <***>	35%
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Народный» <***>	40%
2	за сложность, напряженность и особый режим работы:	
2.1.	проверка письменных работ (пропорционально нагрузке):	
	учителям истории, биологии и географии	5%
	учителям физики, химии, иностранного языка	10%
	учителям математики	20%
	учителям русского языка, литературы	25%
	учителям начальных классов	20%

	преподавателям учреждений профессиональных образовательных организаций	15%
2.2.	за классное руководство, кураторство<****>	2 700,0 рублей
2.3.	за заведование элементами инфраструктуры: <*****>: кабинетами, лабораториями,	10%
	учебно-опытными участками, мастерскими, музыкальными и спортивными залами	20%
2.4.	профессиональным квалификационным группам должностей работников учебно-вспомогательного персонала, медицинского и фармацевтического персонала первого уровня; общеотраслевым профессиям рабочих первого уровня и общеотраслевым должностям служащих первого, второго, третьего уровня за работу на территории Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района	47,1%
2.5.	шеф-поварам за контроль качества поставляемых продуктов при организации питания	20%
3	молодым специалистам (специалистам, впервые окончившим одну из организаций высшего или среднего профессионального образования и заключившим в течение трех лет после окончания учебного заведения трудовые договоры с краевыми государственными бюджетными и казенными образовательными организациями либо продолжающим работу в образовательной организации). Персональная выплата устанавливается на срок первых пяти лет работы с момента окончания учебного заведения	20%
4	краевые выплаты воспитателям муниципальных бюджетных и казенных образовательных организаций, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования детей <*****>	718,4 рубля

<*> Без учета повышающих коэффициентов.

<***> Размеры выплат при наличии одновременно почетного звания и ученой степени суммируются. Для педагогических работников учитывается работа по профилю организации или профилю педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин).

<****> Производится при условии соответствия почетного звания, ученой степени профилю организации или профилю педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин).

<<*****> Вознаграждение выплачивается педагогическим работникам общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций (далее – образовательные организации).

Размер выплаты педагогическим работникам за выполнение функций классного руководителя, куратора определяется исходя из расчета 2 700,0 рублей в месяц за выполнение функций классного руководителя, куратора в классе (группе) с наполняемостью не менее 14 человек в образовательных организациях, расположенных в сельской местности.

Для классов (групп), наполняемость которых меньше установленной, размер вознаграждения уменьшается пропорционально численности обучающихся.

<*****> От минимального оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, без учета нагрузки.

<*****> Краевые выплаты воспитателям, младшим воспитателям и помощникам воспитателей образовательных организаций, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования детей, устанавливаются на основании приказа руководителя организации в виде выплаты стимулирующего характера, входящей в состав заработной платы работника, но не более 718,4 рубля на одного работника (воспитателя).

Выплаты производятся сверх месячной заработной платы (с учетом компенсационных выплат, в том числе доплаты до размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда), региональной выплаты и выплат стимулирующего характера), пропорционально отработанному времени.

На выплаты начисляются районный коэффициент, процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавка за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

**РАЗМЕР
ВЫПЛАТ ПО ИТОГАМ РАБОТЫ РАБОТНИКАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ БЮДЖЕТНЫХ,
КАЗЕННЫХ И АВТОНОМНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ
УПРАВЛЕНИЮ ОБРАЗОВАНИЯ**

Критерии оценки результативности и качества труда работников Учреждения	Условия		Предельное количество баллов
	наименование	индикатор	
Степень освоения выделенных бюджетных средств	% освоения выделенных бюджетных средств	90% выделенного объема средств	25
		95% выделенного объема средств	50
Объем ввода законченных ремонт объектов	Текущий ремонт Капитальный ремонт	выполнен в срок, в полном объеме	25
			50
Инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда	Применение нестандартных методов работы	x	50
Выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности Учреждения	Задание выполнено	в срок, в полном объеме	50
Достижение высоких результатов в работе за определенный период	Оценка результатов работы	наличие динамики в результатах	50
Участие в инновационной деятельности	Наличие реализуемых проектов	участие	50
Участие в соответствующем периоде в выполнении важных работ, мероприятий	Наличие важных работ, мероприятий	участие	50

МБДОУ «Белоярский ДС»
ПРОШИТО, ПРОНУМЕРОВАНО
И СРЕДЛЕНО ПЕЧАТЮ
21 (двадцать один) листов.
Заведующий МБДОУ «Белоярский ДС»
С.Н. Маркова

