

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

«Белоярский детский сад»

662178, Красноярский край, Ачинский район, с. Белый Яр, пер. Центральный 2А

ПРИКАЗ

17 мая 2023 г.

№ 33- ОД

**«О переходе на применение ФОП ДО
в МБДОУ «Белоярский ДС»»**

На основании Федерального закона от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и статью 1 Федерального закона «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план-график внедрения федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее – ФОП ДО) в МБДОУ «Белоярский ДС» (Приложение).

2. Создать рабочую группу по переходу к осуществлению образовательной деятельности с применением ФОП ДО в МБДОУ «Белоярский ДС» (далее - рабочая группа) в следующем составе:

Руководитель рабочей группы:

- старший воспитатель Маркова С.Н.

Члены рабочей группы:

- воспитатель Когодеева О.В.;

- воспитатель Горковенко Т.Н.;

- воспитатель Зависнова А.А.;

- педагог-психолог Севрюгина Н.В..

3. Рабочей группе:

- выполнять мероприятия согласно плана-графика, утвержденному настоящим приказом;
- руководствоваться в своей деятельности ФОП ДО, действующими нормативными актами, разъяснениями Министерства просвещения РФ, органов государственной власти субъектов РФ и местного самоуправления в сфере образования;
- привлекать при необходимости на заседания рабочей группы представителей администрации детского сада и педагогического совета;
- проводить совещания, консультации и другие действия для выполнения мероприятий плана-графика, утвержденного пунктом 2 настоящего приказа;
- решать иные вопросы, неурегулированные настоящим приказом и планом-графиком.

4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий

МБДОУ «Белоярский ДС»

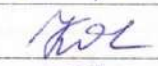


С.Н. Маркова

С приказом ознакомлены:



С.Н. Маркова



О.В. Когодеева



Т.Н. Горковенко



А.А. Зависнова



Н.В. Севрюгина

ПЛАН-ГРАФИК

внедрения ФОП ДО в МБДОУ «Белоярский ДС»

Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
1. Организационно-управленческое обеспечение			
Организовать и провести педагогические советы	Май, август	Рабочая группа, заведующий	Протоколы
Издать приказ об отмене ООП детского сада и переходе на ФОП ДО при осуществлении воспитательно-образовательной деятельности	Август	Заведующий	Приказ
2. Кадровое обеспечение			
Проанализировать укомплектованность штата для обеспечения применения ФОП ДО. Выявление кадровых дефицитов.	Май-август	Руководитель рабочей группы, заведующий	
Провести диагностику образовательных потребностей педагогических работников	Май-июнь	Рабочая группа	
Проанализировать профессиональные затруднения педагогических работников во время перехода на ФОП ДО	Май – июнь	Члены рабочей группы Когодеева О.В. и Горковенко Т.Н.	Опросные листы
Направить педагогических работников на обучение по программе повышения квалификации по вопросам применения ФОП ДО	Май – июль	Заведующий	Приказ, документы о повышении квалификации
3. Методическое обеспечение			
Разработать методические материалы по	Август	Члены рабочей группы Когодеева О.В., Маркова С.Н.	Методические материалы

сопровождению реализации федеральной рабочей программы образования			
Разработать методические материалы по сопровождению реализации федеральной рабочей программы воспитания и федерального календарного плана воспитательной работы	Август	Члены рабочей группы	Методические материалы
Обеспечить для работы педагогических работников консультативную помощь по вопросам применения ФОП ДО	Май-август	Члены рабочей группы	Рекомендации, методические материалы
4. Информационное обеспечение			
Провести родительский собрания, посвященные применению ФОП ДО	Август	Члены рабочей группы, воспитатели групп	Протоколы
Разместить ФОП ДО на сайте детского сада	До 1 июня	Ответственный за сайт	Информация на сайте